

# 大会役員 役割分担 準備・片付け割振り

※大会役員は、顧問もしくは指導者に限ります。保護者は認めません。

## 1日目

準備
4 駐車場係り
5 駐車場係り
8 会場係
9 A・Cコート準備
10 飲み物準備
11 B・Dコート準備
14 A1・C1のTO
(男子)23 B2のTO
(女子)17 D1のTO
片付け
20 Aコート片付け
21 トイレ掃除
22 Bコート片付け
23 観客席見回り

## 2日目

準備
1 駐車場係り
6 駐車場係り
7 会場係
A2・C2勝者 Aコート準備
B2・D2勝者 飲み物準備
12 Bコート準備
13 E1・G1のTO
18 F1・H1のTO
片付け
E3・G3勝者 Aコート片付け
F3・H3勝者 トイレ掃除
E4・G4勝者 Bコート片付け
F4・H4勝者 観客席見回り
A・B・E・F(男子)
C・D・G・H(女子)

## 3日目

準備
ベスト4の 駐車場係り
チーム
E5敗者 会場係
F5敗者 Aコート準備
E6敗者 飲み物準備
F6敗者 Bコート準備
G5勝者 I1のTO
H6勝者 J1のTO
片付け
I4勝者 } Aコート片付け
I5勝者 }
J4勝者 男子トイレ掃除
I5敗者 女子トイレ掃除
I4敗者 } Bコート片付け
J5勝者 }
J4敗者 } 観客席見回り
J5敗者 }

## 各仕事について

駐車場係り	駐車禁止区間に駐車しないように促す。※駐車場の位置を把握しておく。
会場係の仕事	事務室にあいさつ、施設使用の用紙を受け取る、器具の受け取り。 器具: デジタイマー、24秒計、24秒計のコード、ファウルセット、延長コード(南部SCのみ)
飲み物準備	2ℓのペットボトル8本と紙コップを購入してくる。
コート準備の仕事	モップがけ、ゴールの準備、得点板、得点板にチーム名を貼る、ベンチの準備等を行う。
第1試合のTO	TO用のスコアシートとファウルシートを試合の数だけ本部より準備する。 TO用の筆記用具(黒・赤のボールペン2本ずつ)を本部より準備する。
コート片付け	モップをかける。ゴールをしまう。 デジタイマー、24秒計、24秒計コード、得点板、ファウルセットの片付け等。
トイレ掃除	トイレ掃除を行う。
観客席見回り	忘れ物やゴミ等の確認。(あれば本部まで)

※次の顧問の先生方は以下の仕事をよろしくお願いします。

20	Aコート片付け	事務の方と器具の確認に立ち会う(A・B両コート分)
21	トイレ掃除	トイレ掃除を行う。本部の燃えるゴミを持ち帰る
22	Bコート片付け	本部のペットボトル空を持ち帰る
23	観客席見回り	本部の机や椅子の片付け